

**О Т Ч Ъ Т**  
о ходе реализации Плана  
по противодействию коррупции  
в МДОУ «Детский сад № 4 общеразвивающего вида»  
за 2023 год.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование выполненных мероприятий по реализации Плана противодействия коррупции</i>	<i>Дата исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработан и утверждён План по противодействию коррупции МДОУ "Детский сад № 4 общеразвивающего вида" на 2023-2025 годы.	21.12.2022г.	Заведующий Арефьева М.П.
2.	Изданы Приказы МДОУ: 1.«О назначении ответственных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений»; 2.«О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов»;	Приказ № 01-09/319 от 30.12.2022г  Приказ № 01-09/325 от 30.12.2022г.	Заведующий Арефьева М.П.
3.	Обеспечение уровня правовой грамотности через прослушивание лекций по антикоррупционной политике на базе Администрации города.	Апрель 2023г Декабрь 2023г	Зам. заведующего по БТЖ Мельнит Л.Б.
4.	Заседание антикоррупционной комиссии с повесткой дня: ➤ Обеспечение уровня правовой грамотности: информирование членов комиссии об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления.	17.04.2023	Заведующий Арефьева М.П.  Зам. заведующего по БТЖ Мельнит Л.Б.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ О соблюдении ст.179 ТК РФ при сокращении численности или штата работников, Положения о конфликте интересов работников ДООУ (раздел 5 пункт 5.2.2 абз.4).</li> </ul>		Делопроизводитель Хабарова Н.В.
5	<p>Осуществляется постоянный контроль над целевым и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных денежных средств (платные услуги).</p>	Ежеквартально	Заведующий Арефьева М.П.  Гл.бухгалтер Соляникова М.Н.
6.	<p>Заседание комиссии с повесткой дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Осуществление контроля и совершенствование деятельности в сфере закупок раздел 3, п.31,3 Плана по противодействию коррупции в МДОУ «Д/с №4», на 2023-2025гг; <ul style="list-style-type: none"> <li>- о введении в штатное расписание МДОУ 0,5 ставки специалиста в сфере закупок;</li> <li>-о назначении контрактным управляющим по закупкам Днепровского Виталия Александровича (экономист по образованию, принят на работу по совместительству).</li> </ul> </li> <li>➤ Об оказании благотворительной помощи детскому саду предприятием ООО «Фортуна» и ИП «Румынин»;</li> <li>➤ О запрете сборов родительских денежных средств на нужды детского сада;</li> </ul>	05.09.2023г.	Заведующий Арефьева М.П.  Делопроизводитель Хабарова Н.В.
7.	<p>Созданы условия для повышения уровня правовой грамотности участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Своевременное размещение актуальной информации на сайте ДООУ по антикоррупционной политике.</li> </ul>	Постоянно	Заведующий Арефьева М.П.  Старший воспитатель Ширманова И.О.
8.	<p>Заседание комиссии с повесткой дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в части: законности формирования и</li> </ul>	29.11.2023	Заведующий Арефьева М.П.  Гл.бухгалтер Соляникова М.Н.

	расходования внебюджетных средств (платных услуг); ➤ Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, в том числе с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции.		Делопроизводитель Хабарова Н.В.
9.	Обеспечено функционирование Телефона доверия.	Приказ № 01-09/250 от 20.11.2017 г.	Делопроизводитель Хабарова Н.В.
10.	Осуществляется профилактическая, разъяснительная работа с сотрудниками ДООУ по соблюдению Антикоррупционной политики МДООУ «Д/с №4».	Постоянно	Заведующий Арефьева М.П. Зам. заведующего по БТЖ Мельнит Л.Б.
11.	Обеспечивается своевременная актуализация нормативных документов по Антикоррупционной политике.	По мере необходимости	Заведующий Арефьева М.П.
12.	Осуществляется должностной контроль деятельности Учреждения по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий Арефьева М.П.
13.	Проводится анализ нарушений сотрудниками учреждения по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка.	Ежемесячно	Ответственные лица по предупреждению коррупционных правонарушений.
14.	Распределение разовых стимулирующих выплат.	В течение года	Члены комиссии

Заведующий МДООУ «Д/с №4»

М.П.Арефьева